



WIR SUCHEN SIE!

Mit außergewöhnlicher Expertise in den neuesten Technologien und kleinen leistungsstarken Teams verschaffen wir seit 2014 unseren Kunden den entscheidenden Wettbewerbsvorteil. In dieser Zeit haben wir uns zu einem sehr beliebten, attraktiven und finanzstarken Dienstleister und Arbeitgeber entwickelt, sodass wir heute mit unseren rund 100 Mitarbeitern thematisch und strukturell hervorragend am Markt aufgestellt sind. Wir bieten eine individuell zugeschnittene, lösungsorientierte Analyse und Beratung in den Themen Digital Transformation, Information Security, Risk Management und Regulatory Reporting und bedienen damit Mittelständler genauso wie Konzerne aus unterschiedlichsten Branchen rund um das Rhein-Main-Gebiet.

I H R E B E N E F I T S



10.000€ Schulungsbudget
und
super Arbeitsatmosphäre



Zusammenarbeit mit erfahrenen
Kollegen



Perspektive durch Karriereplanung



Feel Good Management, Müsli-Bar
und Sportangebote



regelmäßige Teamevents



flexible Arbeitszeiten und eine faire
Vergütung

Sie möchten ein Teil von ADVISORI werden? Dann ergänzen Sie unser Team als:

Proposal / Sales Specialist (m/w/d)

In diesen Bereichen können Sie Ihre Fähigkeiten entfalten:

- Als Proposal / Sales Specialist sind Sie insbesondere für die eigenständige Betreuung und Koordination von Ausschreibungen und Kundenprojekten zuständig.
- Sie führen die Kommunikation mit unseren Kunden sowohl telefonisch als auch per E-Mail und fördern damit den Verkauf unserer Dienstleistungen.
- Gemäß unseres Leistungsportfolios generieren Sie spannende und neue Aufträge für unsere Fachbereiche.
- Sie sind für den Ausbau und die Pflege der Kunden- und Partnerbeziehungen zuständig.
- Sie arbeiten gemeinsam mit Ihrem Team an der kontinuierlichen Abwicklung des Tagesgeschäfts (Auftragseingang, Dateneingabe, Angebotserstellung, Austausch mit unseren Kunden, usw.).
- Als Schnittstelle zwischen unseren fachlichen Bereichen und unseren Kunden sind Sie die erste Kontaktperson.
- Die erfolgreiche und zielführende Auftragsabwicklung liegt in Ihren Händen.
- Zusammen mit dem gesamten Team prüfen Sie immer wieder unsere Vertriebsabläufe, erkennen Potentiale und optimieren unseren Vertrieb sowie unsere Prozesse.
- Durch regelmäßige Qualitätssicherungen von Angeboten und fachlichen Dokumenten unterstützen Sie den Verkauf unserer Dienstleistungen.
- Das Sammeln, Analysieren und Vorbereiten relevanter Informationen für die Geschäftsführung sowie das Reporting an diese sind Teil Ihrer Aufgaben.

Das bringen Sie mit:

- Sie haben Ihr Studium oder Ihre Ausbildung idealerweise mit kaufmännischem oder technischem Hintergrund erfolgreich abgeschlossen.
- Projektmanagement- und kaufmännische Aufgaben liegen Ihnen.

- Interesse an den Themen unseres Leistungsportfolios und die Bereitschaft, sich in diese Themengebiete einzuarbeiten.
- Ein hohes Maß an Selbstständigkeit, Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie eine schnelle Auffassungsgabe und ein hohes Qualitätsbewusstsein gehören zu Ihren Stärken.
- Sie verfügen über gute Kenntnisse in MS-Office (Word, Excel und PowerPoint) und erlernen gerne neue Systeme und Anwendungen.

Bewerben Sie sich jetzt mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres nächstmöglichen Einstiegstermins.

Ihre Ansprechpartnerin:
Jasmin Schilling
People Operations Specialist

Tel.: +49 (0) 69 / 91 31 13 - 09
peopleoperations@advisori.de