



# WIR SUCHEN DICH!

Mit außergewöhnlicher Expertise in den neuesten Technologien und kleinen leistungsstarken Teams verschaffen wir seit 2014 unseren Kunden den entscheidenden Wettbewerbsvorteil. In dieser kurzen Zeit haben wir uns zu einem sehr beliebten, attraktiven und finanzstarken Dienstleister und Arbeitgeber entwickelt, sodass wir heute mit unseren rund 65 Mitarbeitern thematisch und strukturell hervorragend am Markt aufgestellt sind. Wir bieten eine individuell zugeschnittene, lösungsorientierte Analyse und Beratung in den Themen Big Data, Information Security, Risk Management und Regulatory Reporting und bedienen damit Mittelständler genauso wie Konzerne aus unterschiedlichsten Branchen rund um das Rhein-Main Gebiet.

## DEINE BENEFITS



10.000€ Schulungsbudget und super Arbeitsatmosphäre



Zusammenarbeit mit erfahrenen Kollegen



Perspektive durch Karriereplanung



Feel Good Management, Müsli-Bar und Sportangebote



regelmäßige Teamevents



flexible Arbeitszeiten und eine faire Vergütung

## Du möchtest ein Teil von ADVISORI werden? Dann ergänze unser Team als:

**(Senior-) Manager Regulatory Reporting mit fachlicher Teamführung (m/w/d)**

### In diesen Bereichen können Sie Ihre Fähigkeiten entfalten:

- In der Abteilung Risk Management und Regulatory Reporting übernehmen Sie Verantwortung im Bereich Regulatory Reporting und beraten unsere Mandanten aus dem Finanzsektor hinsichtlich der Einhaltung regulatorischer Anforderungen und Berichtstandards. Sie entwickeln eigenverantwortlich maßgeschneiderte Reporting-Lösungen und unterstützen bei der Implementierung und Optimierung von Prozessen zur Erfüllung aufsichtsrechtlicher Vorgaben.
- Beratung und Betreuung unserer Kunden: Als (Senior-)Manager verantworten Sie eigenständig Regulatory Reporting Projekte, steuern interdisziplinäre Teams sowohl bei ADVISORI als auch bei unseren Kunden.
- Entwicklung und Implementierung von Regulatory Reporting Lösungen: Sie entwickeln maßgeschneiderte Konzepte und -lösungen für unsere Kunden und begleiten deren Umsetzung.
- Kundenbeziehungen: Sie pflegen bestehende Kundenbeziehungen und unterstützen beim Aufbau neuer Kontakte. Dabei agieren Sie als verlässlicher Partner und Berater auf Augenhöhe.
- Teamführung: Sie führen und motivieren ein Team von Beratern und fördern deren berufliche Entwicklung.
- Innovationsmanagement: Sie identifizieren aktuelle Trends und Entwicklungen im Bereich Regulatory Reporting und integrieren diese in unsere Beratungsleistungen.
- Projektmanagement: Sie leiten Projekte im Bereich Regulatory Reporting und koordinieren die Zusammenarbeit zwischen internen und externen Stakeholdern.

### Das bringen Sie mit:

- Ihr Studium in einer Wirtschafts- oder Rechtswissenschaft haben Sie

- erfolgreich abgeschlossen.
- Sie bringen langjährige relevante Berufs- und Projekterfahrung im Regulatory Reporting mit und können entsprechende Projektreferenzen sowie mehrjährige Führungserfahrung vorweisen.
  - Als Experte verfügen Sie über tiefgreifendes Wissen in mehreren Teilbereichen des Regulatory Reportings, dem regulatorischen Rahmen, den Business-Anforderungen und grundlegendes Wissen im Bereich Accounting.
  - Sie verfügen über technische Fertigkeiten im Umgang mit Regulatory Reporting Software (z.B. ABACUS360, BAIS) und ein Grundverständnis in einer oder mehreren Programmiersprachen (z.B. VBA, SQL, R, Python).
  - Komplexe Zusammenhänge erfassen Sie schnell und finden zielorientierte Lösungen. Ihre analytischen und konzeptionellen Fähigkeiten ermöglichen es Ihnen, flexibel im Beratungsumfeld zu agieren und effektive Strategien zu entwickeln.
  - Als Netzwerker verfügen Sie über ein belastbares berufliches Netzwerk und interagieren geschickt mit verschiedenen Stakeholdern, inklusive C-Level, und erweitern so Ihren Einflussbereich.
  - Mit Ihren fließenden Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten in den Sprachen Deutsch und Englisch bewegen Sie sich sicher auf jedem Parkett.
  - Qualifikationen wie Meldewesen-Spezialist, Scrum Master, Scrum PO, IPMA oder Prince2 runden Ihr Profil ab.

**Bewirb dich jetzt mit Angabe deiner Gehaltsvorstellung und deines nächstmöglichen Einstiegstermins.**

**Ihre Ansprechpartnerin:**  
Jasmin Schilling  
People Operations Specialist

Tel.: +49 (0) 69 / 91 31 13 - 09  
peopleoperations@advisori.de